

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027301490347 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 20.03.2026 за ГРН 2267300053304



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139

Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО

ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ

НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ

ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

Действителен с 03.03.2025 по 29.03.2026

Распоряжением Министерства

имущественных отношений,
градостроительной деятельности и
цифрового развития Ульяновской
области

от 04.03. 2026 № 413-од

Министр имущественных отношений,
градостроительной деятельности и
цифрового развития Ульяновской
области

О.М. Ягфаров

УТВЕРЖДЁН

Распоряжением
Министерства социального
развития Ульяновской области

от _____ 2026 № _____

Министр социального развития
Ульяновской области

Д.В. Батраков

УСТАВ

Областного государственного казённого учреждения для детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей – Ульяновский
специальный (коррекционный) детский дом для детей с
ограниченными возможностями здоровья
«Гнёздышко» - Центр по развитию семейных форм устройства и
сопровождению семей и детей

(новая редакция)

г. Ульяновск
2026 год

1. Общие положения

1.1. Областное государственное казённое учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – Ульяновский специальный (коррекционный) детский дом для детей с ограниченными возможностями здоровья «Гнёздышко» - Центр по развитию семейных форм устройства и сопровождению семей и детей (далее – Учреждение) создано на основании распоряжения Главного управления труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области № 750-р от 30.12.2015.

1.2. Учреждение является правопреемником всех прав и обязательств:

Областного государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – Ульяновский специальный (коррекционный) детский дом для детей с ограниченными возможностями здоровья «Гнёздышко» - Центр по развитию семейных форм устройства и сопровождению семей и детей, созданного на основании Распоряжения Министерства здравоохранения и социального развития Ульяновской области № 2428-р от 22.08.2014.

Областного государственного казённого образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – Ульяновский специальный (коррекционный) детский дом для детей с ограниченными возможностями здоровья «Гнёздышко», созданного на основании Распоряжения Правительства Ульяновской области № 800-пр от 17.11.2011.

Областного государственного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – Ульяновский специальный (коррекционный) детский дом для детей с ограниченными возможностями здоровья «Гнёздышко», созданного на основании Приказа Министерства образования Ульяновской области № 02 от 09.01.2008.

Государственного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – Ульяновский специальный (коррекционный) детский дом для детей с отклонениями в развитии «Гнёздышко», созданного на основании приказа Главного управления образования Администрации Ульяновской области № 652 от 12.09.2003.

Государственного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Ульяновский детский дом семейного типа», созданного на основании приказа Управления образования Администрации Ульяновской области № 510 от 07.12.1995.

Ульяновского детского дома семейного типа, созданного на основании приказа Ульяновского городского отдела народного образования № 213-д от 16.08.1978.

1.3. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Ульяновская область.

Полномочия и функции Учредителя Учреждения от имени Ульяновской области осуществляет Министерство социального развития Ульяновской области (далее – Учредитель).

Полномочия и функции собственника имущества Учреждения от имени Ульяновской области осуществляет Министерство имущественных отношений, градостроительной деятельности и цифрового развития Ульяновской области (далее – Собственник имущества).

1.4. Официальное наименование:

полное - Областное государственное казённое учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – Ульяновский специальный (коррекционный) детский дом для детей с ограниченными возможностями здоровья «Гнёздышко» - Центр по развитию семейных форм устройства и сопровождению семей и детей;

сокращенное – ОГКУ Ульяновский детский дом «Гнёздышко».

1.5. Тип Учреждения: казённое учреждение.

1.6. Учреждение является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, гербовую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке, а также иные печати, штампы и бланки установленного образца.

Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несёт Ульяновская область в лице Учредителя.

1.7. Учреждение находится в ведении Учредителя, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств Ульяновской области.

Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через открытые ему в установленном законом порядке лицевые счета.

1.8. Права юридического лица у Учреждения в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента его государственной регистрации.

1.9. Учреждение проходит лицензирование в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации возникают у Учреждения с момента выдачи ему лицензии.

1.11. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, положениями Конвенции о правах ребёнка, Семейным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об их устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ульяновской области, указами и распоряжениями Губернатора Ульяновской области и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ульяновской области, настоящим Уставом.

1.12. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, за исключением создания, переименования и ликвидации филиалов.

В Учреждении могут создаваться структурные подразделения, не имеющие права на имущество и на земельные участки и не обладающие правами быть истцами или ответчиками в суде. Права и обязанности структурного подразделения устанавливаются локальными нормативными актами.

В Учреждении созданы:

- структурное образовательное подразделение;
- служба социальной адаптации и социализации воспитанников и выпускников;
- Центр по развитию семейных форм устройства и сопровождению семей и детей;
- комплексный центр по защите прав и интересов детей.

Руководители служб (структурных подразделений) назначаются и освобождаются от должности приказом директора Учреждения и действуют в соответствии с положениями о службах и должностными инструкциями, утверждёнными директором Учреждения.

1.13. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.14. Учреждение обеспечивает воспитанникам условия для обучения, воспитания, лечения, социальной адаптации, реабилитации и интеграции в общество.

1.15. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.16. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

1.17. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.18. Место нахождения Учреждения: г. Ульяновск.

- фактический адрес Учреждения: Российская Федерация, 432032, г. Ульяновск, улица Терешковой, дом 3А;

- юридический адрес Учреждения: Российская Федерация, 432032, г. Ульяновск, улица Терешковой, дом 3А.

- почтовый адрес Учреждения: Российская Федерация, 432032, г. Ульяновск, улица Терешковой, дом 3А.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определёнными в соответствии с федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами, настоящим Уставом.

2.2. Деятельность Учреждения строится на принципах наилучшего обеспечения интересов детей, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты прав и интересов детей и светского характера образования.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является:

1) осуществление предусмотренных законодательством Российской Федерации прав и обязанностей опекуна (попечителя) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помещённых в Учреждение под надзор;

2) содержание и воспитание детей, а также осуществление обучения их на основе полного государственного обеспечения;

3) сопровождение детей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – организации для детей-сирот);

4) осуществление полномочий органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных формах, установленных семейным законодательством Российской Федерации;

5) осуществление полномочия органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан по выявлению несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей;

6) сопровождение семьи, принявшей на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.4. Основными целями деятельности Учреждения являются:

1) защита прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помещённых в Учреждение под надзор;

2) реабилитация и социальная адаптация воспитанников, формирование общей культуры личности воспитанников и выпускников, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, формирование здорового образа жизни;

3) защита прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершивших

пребывание в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области;

4) восстановление утраченного права детей, оставшихся без попечения родителей жить и воспитываться в семье;

5) защита прав детей, находящихся в условиях, свидетельствующих об отсутствии родительского попечения над ними.

2.5. Для достижения указанных целей деятельности Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

1) круглосуточный приём и содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, временно помещённых в Учреждение по заявлению законных представителей, в том числе создание условий пребывания детей в Учреждении, приближённых к семейным, и обеспечивающих безопасность детей;

2) уход за детьми, организация физического развития детей с учётом возраста и индивидуальных особенностей, организация получения детьми образования, а также воспитание детей, в том числе физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением детей к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству территории Учреждения;

3) осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе защита прав и законных интересов детей;

4) деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5) консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь законным представителям, родственникам детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав;

6) организация содействия устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребёнка по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участие в подготовке граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделёнными полномочием по такой подготовке;

7) организация проведения информационных кампаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребёнка, а также по проведению совместных культурно-массовых мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами;

8) подготовка детей к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство);

9) подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями, несовершеннолетних граждан либо принять детей в семью на воспитание в иных, установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в порядке, установленном Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

10) восстановление нарушенных прав детей и представление интересов детей в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах;

11) психолого-медико-педагогическая реабилитация детей, в том числе реализация мероприятий по оказанию детям, находящимся в Учреждении психологической (психолого-педагогической) помощи, включая организацию психопрофилактической и психокоррекционной работы, психологической помощи детям, возвращённым в организацию для детей-сирот после устройства на воспитание в семью;

12) создание условий доступности получения детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами услуг, предоставляемых Учреждением;

13) осуществление мероприятий по обеспечению оптимального физического и нервно-психического развития детей;

14) организация оказания всех видов медицинской помощи детям, в том числе оказание первой медико-санитарной помощи детям;

15) организация и проведение профилактических и иных медицинских осмотров, а также диспансеризации детей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

16) оказание детям квалифицированной помощи в обучении и коррекции, имеющих проблемы в развитии;

17) организация, обеспечение и оптимизация санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов, режима дня, рационального питания и двигательного режима детей;

18) обеспечение реализации индивидуальных программ реабилитации и абилитации детей-инвалидов;

19) организация отдыха и оздоровления детей;

20) выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей, в порядке, установленном Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

21) предоставление отчётов опекуна или попечителя о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом в порядке, установленном Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

22) ведение в установленном порядке личных дел детей;

23) оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребёнка;

24) оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот, в соответствии с законодательством;

25) организация совместного нахождения работников Учреждения с детьми в медицинской организации при оказании им медицинской помощи в стационарных условиях в течение всего периода оказания медицинской помощи в соответствии с законодательством в сфере охраны здоровья и трудовым законодательством в порядке, утверждённом постановлением Правительства Ульяновской области от 19.08.2021 № 384-П «Об утверждении положения о порядке организации совместного нахождения работников

организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в медицинской организации при оказании им медицинской помощи в стационарных условиях»;

26) временная передача детей в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, в порядке, установленном Правилами временной передачи детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в семьи граждан, проживающих на территории Российской Федерации, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 19.05.2009 № 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации»;

27) обеспечение комфортных условий проживания, способствующих формированию у лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, социальных и бытовых навыков, необходимых для самостоятельной жизни;

28) реализация дополнительных общеобразовательных программ;

29) организация и проведение социально значимых мероприятий;

30) другие виды деятельности, направленные на обеспечение защиты прав детей.

2.6. Подготовка детей к самостоятельной жизни и обучение детей реализации своих прав и исполнению своих обязанностей, включая совершение юридически значимых действий, помощь в социальной адаптации детей и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, указанных в пункте 31 постановления Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и об их устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», в том числе в осуществлении мер по защите их прав и законных интересов, может осуществляться Учреждением посредством вовлечения в процессы самообслуживания детей, оказания консультативной, педагогической, психологической, юридической, социальной и иной помощи, содействия в получении образования и трудоустройстве, защите прав и законных интересов, представительства детей и указанных лиц в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, а также посредством предоставления, при необходимости, возможности временного проживания в порядке, определяемом нормативным правовым актом Ульяновской области.

2.7. В случае осуществления Учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию, или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Учреждение приобретает право осуществлять указанные виды деятельности только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Организация деятельности Учреждения

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами исполнительной власти, местного самоуправления, органами и учреждениями образования, здравоохранения, внутренних дел, общественными, благотворительными и другими организациями.

3.2. Для реализации своих целей и выполнения основных задач Учреждение имеет право:

1) разрабатывать Устав, вносить изменения и дополнения к нему, выносить его на утверждение;

2) разрабатывать и принимать правила внутреннего распорядка воспитанников, правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции и иные локальные нормативные акты, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Ульяновской области;

- 3) устанавливать структуру управления деятельностью Учреждения, штатное расписание, распределять должностные обязанности;
- 4) осуществлять подбор, приём на работу работников, заключать и расторгать с ними трудовые договоры, распределять должностные обязанности;
- 5) устанавливать заработную плату работников Учреждения, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования;
- 6) привлекать для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом дополнительные источники финансовых и материальных средств;
- 7) самостоятельно выбирать формы организации образовательной деятельности и лечебно-профилактического процесса, жизни и быта воспитанников в соответствии с психофизиологическими особенностями и индивидуальными возможностями, требованиями охраны здоровья, защиты прав и интересов;
- 8) самостоятельно, в пределах выделенных финансовых средств, осуществлять материально-техническое обеспечение и оснащение образовательной деятельности, оборудовать помещения в соответствии с государственными и региональными нормами и требованиями;
- 9) самостоятельно осуществлять образовательную деятельность в плане её организации и совершенствования методического обеспечения;
- 10) разрабатывать и утверждать дополнительные общеобразовательные развивающие программы;
- 11) заключать договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в настоящем Уставе;
- 12) размещать в установленном порядке заказы на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения;
- 13) проводить семинары, конференции по обмену опытом работы;
- 14) поощрять воспитанников за успехи в спортивной, общественной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 15) организовывать и проводить социально значимые мероприятия.

3.3. Учреждение обязано:

- 1) соблюдать права и свободы воспитанников и работников Учреждения;
- 2) осуществлять полномочия опекуна (попечителя) в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 3) создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за детьми, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников Учреждения;
- 4) обеспечивать доступность для детей, в приемлемой для них форме, информации о правах ребёнка, Уставе Учреждения, правилах внутреннего распорядка Учреждения, об органах государственной власти, органах местного самоуправления и их должностных лицах, осуществляющих деятельность по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, об органах опеки и попечительства, органах внутренних дел, о прокуратуре, судах, об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченном при Президенте Российской Федерации по правам ребёнка и (или) Уполномоченном по правам человека в Ульяновской области, о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в том числе информацию о номерах телефонов, включая круглосуточные выделенные телефоны социальной экстренной помощи, и об адресах указанных органов и организаций, а также возможность беспрепятственного обращения детей в указанные органы и получения детьми бесплатной квалифицированной юридической помощи;
- 5) обеспечивать соблюдение установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (санитарными правилами) санитарно-эпидемиологических требований к обеспечению безопасности и (или) безвредности для детей факторов среды обитания, условия деятельности Учреждения,

используемых ими территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и транспортных средств;

6) обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке за вред, причинённый их здоровью и трудоспособности в период исполнения ими трудовых обязанностей;

7) обеспечивать использование и сохранность документов (организационно-распорядительных, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

8) составлять бюджетную смету Учреждения и обеспечивать её утверждение в порядке, установленном Учредителем;

9) обеспечивать результативность, целевой характер использования предусмотренных Учреждению бюджетных ассигнований;

10) осуществлять бюджетный учёт, бухгалтерский учёт операций в процессе выполнения утверждённой бюджетной сметы, вести статистическую и бухгалтерскую отчётность, предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам и иным лицам, отчитываться о результатах деятельности в установленном порядке и в сроки;

11) в установленные законодательством и/или Учредителем сроки предоставлять на утверждение Учредителю смету расходов;

12) обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, противопожарной безопасности, гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

13) обеспечивать защиту информации конфиденциального характера в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», учёт и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу и своевременную передачу их на государственное хранение при ликвидации или реорганизации Учреждения;

14) обеспечивать своевременно и в полном объёме выплату заработной платы работникам Учреждения;

15) осуществлять полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей в семью на воспитание в иных формах, установленных семейным законодательством Российской Федерации;

16) обеспечивать в течение одного месяца со дня издания акта органа опеки и попечительства о временном пребывании ребёнка в организации для детей-сирот направление ребёнка на медицинское обследование, осуществляемое в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

3.4. Учреждение несёт ответственность за:

1) невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесённых к его компетенции;

2) жизнь и здоровье воспитанников, работников Учреждения во время пребывания в Учреждении;

3) соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательной деятельности возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;

4) уровень квалификации принятых на работу педагогических кадров, медицинских и других работников.

3.5. Учреждение обеспечивает комфортные условия для посещения детей законными представителями и родственниками, а также иными лицами, если это не противоречит интересам детей, лицами желающими усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребёнка, получившими в установленном порядке направление на посещение ребёнка в целях знакомства и установления контакта между ребёнком и указанными лицами.

3.6. Учреждение обеспечивает ознакомление лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребёнка, получивших в установленном порядке направление на посещение ребёнка с личным делом ребёнка, а также проведение консультаций с медицинским работником, педагогом-психологом и другим работниками Учреждения.

3.7. График приема законных представителей и родственников, а также иных лиц, если это не противоречит интересам детей, лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребёнка, получивших в установленном порядке направление на посещение ребёнка, определяется директором Учреждения с учетом режима дня детей.

3.8. В целях защиты прав и законных интересов детей, в том числе права жить и воспитываться в семье, Учреждение взаимодействует с органами опеки и попечительства, органами, осуществляющими управление в сфере образования, органами управления в сфере здравоохранения, органами социальной защиты населения и иными органами, организациями и службами.

Учреждением составляется индивидуальный план развития и жизнеустройства ребёнка, который утверждается соответствующим актом органа опеки и попечительства, и пересматривается не реже одного раза в полгода.

В случае выявления жестокого обращения в отношении детей со стороны работников Учреждения, других детей, находящихся в Учреждении и посторонних лиц, Учреждение незамедлительно информирует орган опеки и попечительства в целях принятия мер по защите прав и интересов детей, включая передачу под предварительную опеку (попечительство) или перевод в другую организацию для детей-сирот.

3.9. Взаимодействие Учреждения с негосударственными некоммерческими, в том числе общественными религиозными организациями, благотворительными фондами, а также отдельными гражданами – добровольцами (волонтерами) осуществляется в целях организации мероприятий, направленных на профилактику социального сиротства и совершенствование организации деятельности по воспитанию, обучению, обеспечению сопровождения детей в случае оказания детям медицинской помощи, развитию и социальной адаптации детей, подготовке к самостоятельной жизни и оказанию детям юридической помощи.

3.10. Учреждение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает информацию о деятельности Учреждения, согласованную с Учредителем, которая в том числе включает в себя:

- 1) информацию об Учреждении, о задачах его деятельности, об условиях содержания, воспитания и получения образования воспитанниками в Учреждении;
- 2) информацию о численности воспитанников и их возрастных группах;
- 3) сведения о численности, структуре и составе работников Учреждения;
- 4) информацию о направлениях работы с детьми и взаимодействиями с организациями и гражданами;
- 5) информацию о численности воспитанников, которые были возвращены в течение года законным представителям или переданы на воспитание в семьи граждан;
- 6) иную информацию, которая размещается, публикуется по решению Учреждения и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. Учреждение может размещать информацию о своей деятельности, указанную в п. 3.10. настоящего Устава в средствах массовой информации.

3.12. Контроль над деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем и органами исполнительной власти в пределах их.

4. Образовательная деятельность

4.1. Учреждение самостоятельно планирует и осуществляет образовательную деятельность в рамках, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

4.2. Для осуществления образовательной деятельности в структуре Учреждения создано структурное образовательное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется положением, разрабатываемым Учреждением и утверждаемым директором Учреждения.

4.3. Организация образовательной деятельности в Учреждении строится с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей воспитанников в соответствии с годовым планом работы Учреждения, разрабатываемым Учреждением самостоятельно.

4.4. Учреждение, в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, реализует дополнительные общеобразовательные, общеразвивающие программы по художественной, технической, физкультурно-спортивной направленности.

4.5. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется лицами, имеющими средне-профессиональное или высшее образование и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональным стандартам.

4.6. Учреждением обеспечивается обучение детей по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе посещение детьми клубов, секций, студий и объединений по интересам, действующих в иных организациях, а также участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях для детей, с учетом их возраста и состояния здоровья, физического и психического развития, в том числе путем обеспечения участия в таких мероприятиях работников Учреждения и добровольцев (волонтеров).

4.7. Отдых и оздоровление детей в каникулярный период осуществляется в соответствии с планом Учреждения, включающим познавательные, культурно-развлекательные и физкультурно-оздоровительные мероприятия, направленные на интеллектуальное, эмоциональное, духовное нравственное и физическое развитие воспитанников, а также с учетом мнения детей.

4.8. Учреждение обеспечивает в соответствии с возрастом и особенностями развития детей наличие развивающего, обучающего, игрового и спортивного оборудования и инвентаря, издательской продукции, мебели, технических и аудиовизуальных средств воспитания и обучения, отвечающих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, требованиям к безопасности продукции.

4.9. Участие воспитанников в различных формах трудовой деятельности основывается на принципе добровольности.

4.10. Дети, находящиеся в Учреждении, получают дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование, в том числе по адаптированным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в близлежащих дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях.

4.11. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», гражданам, выразившим желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей в семью на воспитание в иных формах, установленных семейным законодательством Российской Федерации и прошедших подготовку в «Школе замещающих родителей», выдается свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения

родителей, на территории Российской Федерации (на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.08.2012 №623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребёнка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации»).

5. Воспитанники Учреждения

5.1. Воспитанниками Учреждения являются дети в возрасте от 3 лет и до достижения совершеннолетия или признания в соответствии с законодательством Российской Федерации полностью дееспособными, с ограниченными возможностями здоровья, помещённые в Учреждение по следующим основаниям:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, помещённые под надзор в Учреждение;
- дети, временно, помещённые в Учреждение по заявлению законных представителей;
- дети, помещённые на основании акта органа опеки и попечительства о временном пребывании ребёнка в организации для детей-сирот, принимаемого на срок со дня выявления детей до принятия акта органа опеки и попечительства о помещении ребёнка под надзор в организацию для детей-сирот.

5.2. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, от 3 лет до достижения ими совершеннолетия либо приобретения дееспособности в полном объеме, помещаются под надзор в Учреждение временно, на период до их возврата родителям, иным законным представителям или устройства на воспитание в семью, в случае, если невозможно немедленно назначить им опекуна или попечителя в порядке, установленном статьей 12 Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».

5.3. В случае помещения в Учреждение ребёнка с ограниченными возможностями здоровья Учреждением обеспечивается его направление на комплексное психолого-медико-педагогическое обследование, проводимое в порядке, устанавливаемом законодательством Российской Федерации, по результатам которого выдается заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

5.4. Организация воспитания детей строится с учётом их индивидуальных особенностей. Режим дня, обеспечивающий рациональное сочетание воспитательной и образовательной деятельности, а также общественно полезного труда и отдыха, составляется с учётом круглосуточного пребывания детей в Учреждении и учитывает их участие в проведении массовых досуговых мероприятий, включая личное время, предоставление возможности самостоятельного выбора формы проведения досуга, с учётом возраста и интересов детей.

5.5. Учреждение обеспечивает условия пребывания детей, отвечающие требованиям законодательства Российской Федерации.

5.6. Материальное обеспечение детей, находящихся в Учреждении, осуществляется на основе полного государственного обеспечения, включающего в себя предоставление им за время пребывания в организации для детей-сирот бесплатного питания, бесплатных комплектов одежды, обуви и мягкого инвентаря, бесплатного общежития и бесплатного оказания медицинской помощи.

5.7. Проживание воспитанников организовывается по принципам семейного воспитания в воспитательных группах, размещаемых в помещениях для проживания, созданных по квартирному типу.

5.8. Воспитательные группы в Учреждении формируются преимущественно по принципу совместного проживания и пребывания в группе детей разного возраста и состояния здоровья, прежде всего полнородных и не полнородных братьев и сестер, детей — членов одной семьи или детей, находящихся в родственных отношениях, которые ранее

вместе воспитывались в одной семье, за исключением случаев, когда по медицинским показаниям или другим причинам воспитание и обучение этих детей должны осуществляться раздельно. Дети разного пола старше 4 лет могут совместно проживать и пребывать в помещении воспитательной группы в дневное время.

Перевод детей из одной воспитательной группы в другую не допускается, за исключением случаев, когда нахождение детей в этой воспитательной группе противоречит их интересам.

5.9. Наполняемость групп воспитанниками регламентируется постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей и об их устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей».

Количество воспитательных групп в Учреждении зависит от условий, созданных для образовательной деятельности, и определяется с учётом санитарных правил и норм исходя из численности воспитанников.

5.10. Организация питания детей осуществляется в соответствии с физиологическими нормами, возрастом и состоянием здоровья детей.

В Учреждении обеспечивается возможность участия детей в приготовлении пищи в помещении воспитательной группы для приёма и (или) приготовления пищи под контролем работников, закрепленных за воспитательной группой.

5.11. Учреждение организует обучение детей в соответствии с индивидуальными особенностями и возрастом в общеобразовательных организациях. Учреждение оказывает содействие образовательным организациям в успешном обучении детей.

5.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии обучаются в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным общеобразовательным программам

5.13. Учреждение может разрешать, временно, бесплатно проживать, и питаться в Учреждении, лицам из числа детей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот, но не старше 23 лет, преимущественно на период до их трудоустройства или поступления на обучение в профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, а также приезжающих в Учреждение в каникулярное время, выходные и праздничные дни в случае их обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и проживания в общежитии, до обеспечения их жилым помещением в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также пользоваться услугами, предусмотренными для указанных лиц, если Учреждение предоставляет такие услуги.

Учреждение также может продлевать пребывание в нем лицам из числа детей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот, имеющим инвалидность, на срок реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида.

5.14. Учреждение посредством телефонных переговоров, переписки и личных встреч обеспечивает условия для общения детей с законными представителями и родственниками, в том числе в целях нормализации отношений в семье и содействия возвращению ребёнка в семью (за исключением случаев, когда такое общение запрещено органами опеки и попечительства законным представителям и родственникам детей, в связи с тем, что оно противоречит интересам детей, в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации), а также с иными лицами, если это не противоречит интересам детей, с обеспечением соблюдения правил внутреннего распорядка Учреждения и безопасности детей как на территории Учреждения, так и за её пределами, исходя из интересов ребёнка и с учётом его мнения.

5.15. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогов. Применение физического и (или) психологического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

5.16. В Учреждении не допускается принуждение воспитанников к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, религиозные организации (объединения), а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций, объединений и участию в агитационных программах и политических акциях.

В Учреждении не допускается распространение информационной продукции, содержащей информацию, запрещённую для распространения среди детей в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2010 №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

5.17. По завершении пребывания воспитанника в Учреждении, ему выдаются документы в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».

5.18. При направлении воспитанников для поступления в образовательные организации высшего образования, профессиональные образовательные организации, расходы на проезд и питание осуществляются за счёт средств Учреждения.

6. Организация медицинской деятельности в Учреждении

6.1. Учреждение осуществляет медицинскую деятельность:

1) при оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях: по сестринскому делу в педиатрии; при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях: по педиатрии.

2) при проведении медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз организуются и выполняются следующие работы (услуги): при проведении медицинских осмотров – по медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым).

6.2. Медицинское обслуживание осуществляется медицинским персоналом, специально закреплённым органами здравоохранения за Учреждением, или его штатным медицинским персоналом, который несёт ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания воспитанников.

Учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинского персонала.

7. Управление Учреждением

7.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

1) Утверждение бюджетной сметы Учреждения.

2) Осуществление финансового обеспечения выполнения функций Учреждения в порядке, утверждённом Правительством Ульяновской области.

3) Утверждение Устава Учреждения, изменений (включая новую редакцию) в Устав Учреждения в порядке, установленном Правительством Ульяновской области.

4) Принятие решения о назначении директора Учреждения и прекращении его полномочий (если для организаций соответствующей сферы законодательством не предусмотрен иной порядок назначения директора, прекращения его полномочий и (или) заключения (прекращения) трудового договора с ним), заключение и прекращение трудового договора с директором Учреждения, внесения в него изменений.

5) Рассмотрение обращений Учреждения о согласовании сделок с имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления.

6) Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ульяновской области.

7) Проведение процедур реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения в порядке, определенном Правительством Ульяновской области.

8) Решение иных вопросов, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и нормативными правовыми актами Ульяновской области.

7.3. К компетенции Собственника имущества в области управления имуществом относятся:

1) Закрепление за Учреждением имущества на праве оперативного управления.

2) Принятие решений о согласовании или об отказе в согласовании распоряжения недвижимым имуществом, закреплённым за Учреждением на праве оперативного управления.

7.4. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от неё Учредителем.

Срок полномочий директора устанавливается Учредителем на неопределенный срок.

Отношения по регулированию труда директора Учреждения оформляются трудовым договором, заключаемым между Учредителем и директором.

Директор действует от имени Учреждения без доверенности, представляет интересы Учреждения на территории Российской Федерации и за её пределами.

7.5. К компетенции директора относится:

1) Представительство Учреждения без доверенности во всех органах государственной власти, организациях, учреждениях и предприятиях.

2) Заключение от имени Учреждения договоров и контрактов, выдача доверенностей от имени Учреждения.

3) Открытие счетов в органах казначейства.

4) Осуществление расходования бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению.

5) Утверждение организационной структуры и штатного расписания Учреждения.

6) Приём на работу, перевод и увольнение работников Учреждения.

7) Применение дисциплинарных взысканий к работникам Учреждения.

8) Решение вопросов оплаты труда работникам Учреждения в соответствии с действующим законодательством; определение и установление видов доплат, премий и других выплат работникам в пределах имеющихся средств фонда экономии заработной платы и т.п.

9) Издание приказов и распоряжений, обязательных для выполнения всеми работниками и воспитанниками Учреждения.

10) Утверждение должностных инструкций и локальных нормативных актов.

11) Утверждение авторских и модифицированных образовательных программ, принятых (одобренных) Педагогическим советом Учреждения.

12) Планирование и контроль работы структурных подразделений, педагогических и других работников Учреждения.

13) Организация деятельности общественных (в том числе детских) организаций, разрешённых законодательством Российской Федерации.

14) Осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции.

7.6. Директор Учреждения несёт ответственность за свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом Учреждения.

7.7. Директору Учреждения не разрешается совмещать названную должность с другими руководящими должностями, кроме научного и научно-методического руководства внутри или вне Учреждения.

7.8. Заместители директора и главный бухгалтер назначаются на должность директором по согласованию с Учредителем.

Компетенция заместителей директора устанавливается директором Учреждения.

Заместители директора Учреждения действуют от имени Учреждения, представляют его интересы в государственных органах и организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Учреждения, замещают директора в его отсутствие по приказу и без приказа.

7.9. Отношения работника с Учреждением, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

7.10. Конфликт интересов.

В случае если директор (заместитель директора) Учреждения имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, стороной которых является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Учреждения в отношении существующих или предполагаемых действий (в том числе сделок):

1) директор (заместитель директора) Учреждения обязан сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о совершении данных действий;

2) действия должны быть одобрены Учредителем.

7.11. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание трудового коллектива, Первичная Профсоюзная организация, Педагогический совет Учреждения, Попечительский совет Учреждения.

7.12. Трудовой коллектив Учреждения составляют все его работники.

7.13. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Инициатором созыва общего собрания может быть Учредитель, директор Учреждения, Первичная Профсоюзная организация.

7.14. Общее собрание трудового коллектива Учреждения представляют работники Учреждения. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нём присутствует не менее 51% от общего числа работников. Решение общего собрания принимается открытым голосованием, квалифицированным большинством голосов в 2/3 работников Учреждения, присутствующих на Общем собрании, и оформляется протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем общего собрания в течение 3 рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

7.15. К компетенции общего собрания трудового коллектива относятся:

- 1) принятие решений об участии в других организациях;
- 2) обсуждение Устава Учреждения;
- 3) избрание делегатов (председателя, членов) в органы самоуправления Учреждения (Первичной Профсоюзной организации Учреждения);
- 4) выдвижение кандидатов в состав Попечительского совета из числа педагогических работников Учреждения;
- 5) обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка, Коллективного договора сотрудников Учреждения.

7.16. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы с детьми в Учреждении создается Педагогический совет, деятельность которого определяется положением, утверждённым директором Учреждения.

7.17. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, включая совместителей.

7.18. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Секретарь Педагогического совета назначается директором сроком на 1 год.

7.19. Педагогический совет действует на основании положения и собирается не реже 4-х раз в год. Заседание Педагогического совета и его решения оформляются протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% его членов. Протокол подписывается председателем Педагогического совета и его секретарем.

7.20. К компетенции Педагогического совета относятся вопросы:

- 1) анализа, оценки и планирования деятельности Учреждения;
- 2) разработки, апробации и применения инноваций в педагогической деятельности Учреждения;
- 3) разработки концепции развития Учреждения, долгосрочные образовательные программы.

7.21. Для оказания содействия Учреждению в воспитании, улучшении условий жизни и быта воспитанников действует Попечительский совет Учреждения.

7.22. К компетенции Попечительского совета Учреждения относятся:

- 1) содействие социальной защите воспитанников, обеспечение благоприятных условий их содержания, социализации и адаптации к жизни в обществе;
- 2) содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения и развития Учреждения;
- 3) создание благоприятных условий для совместной деятельности Учреждения и негосударственных организаций, осуществляющих дополнительное образование и социально-реабилитационное сопровождение воспитанников;
- 4) содействие организации конкурсов, соревнований и других социально значимых мероприятий Учреждения;
- 5) содействие материально-техническому обеспечению Учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- 6) оказание помощи в улучшении условий работы педагогических работников и обслуживающего персонала Учреждения.

7.23. Попечительский совет Учреждения формируется на добровольной основе из граждан, заинтересованных в совершенствовании и развитии Учреждения.

7.24. Принятие решения о прекращении деятельности Попечительского совета относится к компетенции членов Попечительского совета.

7.25. В Учреждении могут создаваться другие общественные организации, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации.

8. Имущество Учреждения

8.1. Имущество Учреждения, закреплённое за ним Собственником имущества, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, является государственной собственностью Ульяновской области и принадлежит Учреждению на праве оперативного управления.

8.2. Сведения об имуществе Учреждения подлежат учёту в реестре объектов государственной собственности Ульяновской области и в обязательном порядке направляются Собственнику имущества в установленном действующим законодательством порядке.

8.3. Учреждение владеет и пользуется закреплённым за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

8.4. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Учредителя и Собственника имущества.

8.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом, Учреждение обязано эффективно использовать имущество, обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению, не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением нормативного износа этого имущества в процессе эксплуатации, осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества, создавать безопасные условия для потребителей услуг Учреждения и третьих лиц, соблюдать противопожарные и санитарно-гигиенические нормы.

8.6. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учёт, инвентаризацию, сохранность и несёт бремя расходов на его содержание.

8.7. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закреплённое им за Учреждением или приобретенное Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем. Учреждение по согласованию с Учредителем вправе отказаться от принадлежащего ему на праве оперативного управления имущества, передав его в установленном порядке в казну Ульяновской области.

8.8. Земельные участки передаются Учреждению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области. Отказ от права на земельный участок производится Учреждением с письменного согласия Учредителя.

8.9. Контроль за эффективностью использования и сохранностью государственного имущества Ульяновской области, находящегося у Учреждении на праве оперативного управления осуществляют Собственник имущества и Учредитель в пределах их компетенции, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.10. Учреждению запрещено совершение сделок, возможными последствиями которых являются отчуждение и обременение имущества, принадлежащего ему на праве оперативного управления.

8.11. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

8.12. При наличии заинтересованности в сделке, стороной которой намеревается быть Учреждение, сделка должна быть одобрена Учредителем.

8.13. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.14. Крупная сделка, критерии которой определяются законом, может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя. Если предметом крупной сделки является имущество, для совершения Учреждением крупной сделки необходимо также согласие Собственника имущества.

9. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

9.1. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счёт средств бюджета Ульяновской области и на основании сметы расходов, утверждённой Учредителем.

9.2. Источниками формирования финансовых ресурсов Учреждения являются:

1) имущество, закреплённое за Учреждением его собственником на праве оперативного управления;

2) средства, выделяемые целевым назначением из областного бюджета, согласно утверждённой Учредителем бюджетной смете или в соответствии с программами;

3) благотворительные взносы и добровольные пожертвования юридических и физических лиц, гранты;

4) сдача вторичного сырья от ремонта или списания основных средств;

5) иные источники, не запрещённые законодательством Российской Федерации.

9.3. Учреждение не вправе быть учредителем или участником юридических лиц, осуществлять долевое участие в их деятельности, приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним.

9.4. Учреждение ведет налоговый учёт, бюджетный учёт и отчётность, статистическую отчётность, отчитывается о результатах своей деятельности и использования имущества Учреждения в порядке, установленном законодательством.

9.5. Контроль соблюдения финансово-хозяйственной дисциплины Учреждения осуществляется соответствующими органами в пределах своей компетенции.

9.6. Учреждение обязано рационально, экономно и по целевому назначению расходовать государственные средства, выделяемые на его содержание.

10. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

10.1. Изменение типа Учреждения, его ликвидация и реорганизация осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Ульяновской области.

10.2. При реорганизации (ликвидации) Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

10.3. Имущество ликвидируемого Учреждения передается в государственную казну Ульяновской области.

10.4. В случае ликвидации или реорганизации Учреждения осуществляется разъяснительная работа с воспитанниками и работниками Учреждения, включая психологическую подготовку детей к переводу в другую организацию для детей-сирот. Перевод детей в другие организации для детей-сирот осуществляется с учётом мнения детей, обеспечения прав и интересов детей, возможности совместного пребывания братьев и сестёр, общения детей с родственниками и родителями, которым разрешены контакты с детьми, другими значимыми для детей лицами, а также с учётом сложившихся отношений между детьми, продолжения получения образования и перспектив дальнейшего жизнеустройства детей.

11. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения

11.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

11.2. Порядок принятия локальных нормативных актов Учреждения.

• Разработка проекта локального нормативного акта возможны в виде подготовки:

- нового локального нормативного акта;

- изменений в текст локального нормативного акта, то есть внесение в текст действующего правового акта новых положений или замены прежних предписаний новыми, изменяющими, уточняющими, расширяющими либо сужающими содержание правового регулирования.

Локальные нормативные акты разрабатываются в соответствии с конкретными направлениями деятельности Учреждения и обязанностями работников.

После согласования проекта локального нормативного акта на предмет его соответствия положениям законодательства, иным обязательным нормативам, а также объёму задач, прав и обязанностей, проект локального нормативного акта подписывается директором Учреждения или уполномоченным лицом в случае отсутствия директора Учреждения.

Локальный нормативный акт составляется и утверждается в 1 экземпляре (оригинале).

Датой принятия локального нормативного акта считается день его подписания директором Учреждения.

Изменения вносятся только в основной локальный нормативный акт. В случае, когда в локальный нормативный акт требуется внести большое количество изменений, такой акт следует признать утратившим силу, а взамен него принять новый локальный нормативный акт.

11.3. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, являются:

- коллективный договор Учреждения;
- правила внутреннего распорядка Учреждения;
- правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- приказы директора Учреждения;
- должностные инструкции;
- правила, положения Учреждения;
- инструкции.

12. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав

12.1. Изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящий Устав Учреждения, оформляются Учреждением самостоятельно, утверждаются Учредителем, согласовываются с Собственником имущества и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.2. Изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Прошито, пронумеровано, скреплено печатью на 20 листах.
Эксперт Министерства социального развития Ульяновской области

Е. В. Филиппова « 17 » 02 2026г.

